

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 2 «Жовхар»
(протокол от 30.08.2023 № __01__

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 2 «Жовхар»
_____ М. Р. Эдильханова
__30__ . __08__ . 2023__

**Годовой план
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 2 «Жовхар» с. Герзель-Аул
Гудермесского муниципального района»
на 2023-2024 учебный год**

**Анализ образовательной деятельности
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 2 «Жовхар»**

Анализ работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Жовхар», с. Герзель-Аул Гудермесского муниципального района. В 2022 – 2023 учебном году педагогический коллектив работал по следующим программам:

Комплексная программа: примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией (2,4,5-издания)

Парциальные программы:

- Программа духовно- нравственного развития и воспитания детей дошкольного возраста «Мой край родной» З.В. Масаевой;
- Учебно-методическое пособие «Сан къоман хазна» Ж.М. Абдрахмановой, С.С. Джунаидова;
- Л.И. Пензулаева «Физкультурные занятия»;
- «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности»;
- Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки» И.Каплунова, И. Новоскольцева»

В 2022-2023 учебном году ДОУ реализовывало основную образовательную программу дошкольного образования, составленную на основе требований федеральных государственных стандартов дошкольного образования и с учетом программы «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, З.М. Дорофеевой, программу развития ДОУ, программу воспитания, парциальные программы по духовно-нравственному развитию и воспитанию детей дошкольного возраста «Мой край родной» З.В. Масаевой, «Сан къоман хазна» Ж.М. Абдрахманова, «Чеченский орнамент в детском саду» под редакцией Р.Э. Юсуповой, «Театрализованная деятельность по мотивам чеченских народных сказок» З.И. Батукаевой, дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа по экологическому воспитанию детей.

Программа определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Содержание Программы включает совокупность образовательных областей (физическое, познавательное, социально-коммуникативное, речевое и художественно-эстетическое), которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям. Программа обеспечивает освоение целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования. Воспитательно-образовательный процесс в дошкольном учреждении строится с учетом соответствия личностно-ориентированной модели образования.

Учебный план ДОУ отвечает требованиям к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста.

Годовой календарный учебный график регламентирует общие требования к организации образовательного процесса в учебном году, учитывает в полном объеме возрастные психофизиологические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Вывод: реализуемые программы обеспечивают целостность воспитательно-образовательного процесса.

С 2022-2023 учебного года функционировали 6 групп со списочным составом 203 детей из них:

1	во 2 ранней группе А «Одуванчики»	28
2	во 2 ранней группе Б «Капельки»	28
3	в младшей группе «Звездочки»	39
4	в средней группе «Солнышко»	45
5	в старшей группе А «Сказка»	33
6	в старшей группе Б «Ромашка»	30

2. Структура управления образовательным учреждением.

Нормативно-правовая база ДОУ.

1. Конституция Российской Федерации.
2. Конституция Чеченской Республики.
3. Конвенция о правах ребенка.
4. Федеральный Закон «Об образовании в РФ».
5. Закон ЧР «Об образовании в ЧР».
6. Решения и приказы органов управления образованием всех уровней.
7. Законодательные и иные нормативно правовые акты органов государственной власти и управления ЧР.
8. Локальные акты.

Формы и структура управления.

Формами самоуправления ДОУ являются:

- Общее собрание МБДОУ;
- Совет педагогов МБДОУ;
- Родительский комитет МБДОУ

Таким образом, в ДОУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений.

В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация.

Вывод: в ДОУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения, обеспечиваются государственные гарантии и социально-правовая защита прав детей, соблюдаются права участников образовательного процесса.

Педагогическим коллективом ДОУ в 2022-2023 учебном году были намечены следующие **задачи:**

Задачи:

1. Продолжать работу по развитию речи с использованием разных форм и методов работы и современных технологий.
2. Экологическое воспитание детей дошкольного возраста

Для успешного решения этих задач нами проведена определенная работа:

Поставленные задачи решались в разных формах методической работы:

1. педагогические советы;
2. семинары-практикумы;
3. педчасы;
4. открытые просмотры;
5. мастер-классы;
6. смотры-конкурсы;
7. консультации;
8. самообразование педагогов.

Образовательный и квалификационный уровень педагогов

Кадровое обеспечение деятельности ДОУ.

№	Должность	Количество
1	Заведующий	1
2	Ст. воспитатель	1
3	Воспитатели	12
4	Педагог-психолог	1
5	Музыкальный руководитель	1

Методическая работа в ДОУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса в ДОУ:

1. все воспитатели понимают суть происходящих в дошкольном образовании изменений; у всех сформирована внутренняя мотивация к обновлению образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО;
2. 58% педагогов используют в работе с детьми личностно-ориентированную модель взаимодействия;
3. 82% педагогов владеют персональным компьютером, 52% активно используют информационно-коммуникативные технологии в своей профессиональной деятельности;

Но вместе с тем, в деятельности отдельных педагогов ДОУ сохраняются негативные стереотипы (учебно-дисциплинарная модель при проведении образовательной деятельности, авторитарный стиль в общении с детьми), имеются определенные проблемы (недостаточно верное понимание сути совместной со взрослым и самостоятельной деятельности детей, комплексно-тематического планирования, интеграции; трудности в овладении новыми способами организации образовательной деятельности).

Педагоги ДОУ повышают свое мастерство в ходе прохождения аттестации, повышения квалификации, в самообразовании.

Сведения о педагогических кадрах МБДОУ.

Кол-во педагогов	Имеют высшее образование	Среднее специальное образование
15	5	10

Вывод: Педагоги детского сада повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и коллег других дошкольных учреждений.

Содержание и организация образовательного процесса было построено в соответствии с образовательными областями: физическое развитие, социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие. Образовательные задачи решаются не только в ходе организованно образовательной деятельности, но и в процессе режимных моментов, в совместной деятельности детей с педагогом, в самостоятельной деятельности детей и в совместной деятельности с семьей.

Материально-техническое обеспечение ДОУ.

Развивающая среда в МБДОУ выступает не только условием творческого саморазвития личности ребенка, фактором оздоровления, но и показателем профессионализма педагогов.

На территории ДООУ расположены беседки. Помещение и участок учреждения соответствуют требованиям СанПиНа, нормам и правилам пожарной безопасности. Для прогулок детей оборудованы игровые площадки, на которых находятся качели и другой игровой инвентарь. В достаточном количестве выносное оборудование для развития двигательной активности детей и проведения спортивных игр на участках. Все эксплуатационное оборудование ДООУ находится в исправном, рабочем состоянии.

Предметная развивающая среда ДООУ оборудована с учетом возрастных особенностей детей. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению.

В ДООУ имеются:

кабинет заведующего;

1. методический кабинет;

2. медицинский кабинет;

3. кабинет психолога;

4. музыкальный зал;

5. физкультурный зал;

6. игровые комнаты;

7. спальные комнаты;

8. пищеблок;

9. ванн комнаты для проведения закаливающих мероприятий.

В течение года решалась задача оснащения предметно-развивающей среды. В начале учебного года проведена большая работа по ее созданию с учётом требований ФГОС ДО, и реализуемой образовательной программы. Образовательная среда создана с учетом возрастных возможностей детей, индивидуальных особенностей воспитанников и конструируется таким образом, чтобы в течение дня каждый ребенок мог найти для себя увлекательное занятие. В каждой возрастной группе созданы необходимые условия для самостоятельной, художественной, творческой, двигательной деятельности, оборудованы «уголки», в которых размещен познавательный и игровой материал в соответствии с возрастом детей. Игровое оборудование расположено целесообразно, доступно для детей, игрушки подобраны в соответствии с возрастом и имеют развивающую направленность.

Уделяется особое внимание и эстетическому оформлению помещений, так как среда играет большую роль в формировании личностных качеств дошкольников. Ребенок находится в детском саду весь день, и необходимо, чтобы окружающая обстановка радовала его, способствовала пробуждению положительных эмоций, воспитанию хорошего вкуса. Во всех возрастных группах красивая детская мебель. Мебель и игровое оборудование подобраны с учетом санитарных и психолого-педагогических требований.

Вывод: предметно – развивающая среда в детском саду оборудована с учётом возрастных особенностей детей. Все элементы среды связаны между собой по содержанию и художественному решению.

Анализ выполнения годовых задач.

Воспитание и обучение детей дошкольного возраста в ДООУ единый, целостный, педагогический процесс, который осуществляется на протяжении всего пребывания ребенка в дошкольном учреждении во всех видах его деятельности и направлен на осуществление задач всестороннего развития личности ребенка.

В целях реализации первостепенной задачи проведены мероприятия:

Формирование правильной речи является одной из основных задач дошкольного образования. В связи с этим перед педагогами встал вопрос создания оптимальных психолого-педагогических условий для полноценного речевого развития детей. С целью решения данной

проблемы в годовой план ДОУ включена задача речевого развития дошкольников. Решение поставленной задачи осуществляется через различные мероприятия с детьми, педагогами и родителями. Цель у всех участников педагогического процесса едина – поиск эффективных приемов повышения качества речевого развития детей. Работу по организации полноценной речевой деятельности детей строили с одной стороны, как систему игровых упражнений и заданий, направленных на развитие умений активно слушать и правильно перерабатывать информацию, говорить самому, с другой стороны – использовать инновационные формы работы. Воспитатели ДОУ ведут целенаправленную работу по развитию речи детей. Особое внимание обращено на обучение детей устной связной речи, на создание системы проведения ООД по развитию речи, формирование интереса и потребности прослушивания художественных произведений. Дети, среди них особо следует отметить воспитанников старших и средних групп, в большинстве хорошо понимают русскую разговорную речь, могут выразить свою мысль, знают много стихов, сказок, потешек. Проведенный тематический контроль по теме: «Речевое развитие детей» показал, что в группах оборудованы уголки книг с подбором художественной литературы, имеются дидактические игры, согласно возрасту. Оборудованы уголки для театрализованной деятельности. Педагоги используют инновационные технологии, согласно программным требованиям.

**Для реализации задачи речевого развития дошкольников
проведены мероприятия:**

Задача	Мероприятие	Тематика
Совершенствовать работу в ДОУ по речевому развитию детей.	Педагогический совет №2	«Развитие речевой деятельности в различных видах деятельности»
	Семинар - практикум	«Современные технологии речевого развития детей дошкольного возраста»
	Тематическая проверка (средняя и старшие группы)	«Речевое развитие детей»
	Мониторинг по речевому развитию детей на начал-о и на конец учебного года	
	Консультации для воспитателей	1. «Эффективные методы и приемы в работе по развитию речи» 2. «Создание условий для развития речи дошкольников в соответствии с ФГОС ДО» 3. «Грамотная речь педагога –важное условие для формирования речи дошкольников»
	Открытый просмотр ООД	Развитие речи (старшая группа)
	Консультация для родителей	Дидактические игры для детей по развитию речи
	Пополнение методического кабинета материалом для речевого развития детей	

Вывод: исходя из результатов мониторинга на начало и конец учебного года был выявлен недостаточный уровень развития речевой деятельности и работы в этом направлении педагогического коллектива. И условия для развития речи, и подготовленность педагогических кадров, и планирование, и сотрудничество с родителями - все эти направления требует пристального внимания и углубленной работы.

Организация и руководство речевого развития детей осуществляются воспитателями умело. Педагоги могут полностью перейти на личностно-ориентированное общение с детьми, стать «играющими партнерами». В «Уголках для родителей» были оформлены разнообразные консультации по развитию речи дошкольников дома и на улице, советы «Взаимодействие детского сада и семьи по развитию речи детей», «Влияние речи родителей на развитие речи детей». Тем не менее нам необходимо продолжить работу по речевому развитию.

Для осуществления задачи

по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста.

Задача	Мероприятие	Тематика
«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста».	Педагогический совет № 03	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста». Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ по формированию экологического развития дошкольников.
	Тематическая проверка (старшие группы)	«Состояние воспитательно-образовательной работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста».
	Семинар-практикум	«Развитие интереса к природе и любознательности у дошкольников с помощью дидактических игр экологической направленности».
	Мониторинг познавательного развития детей на начало и конец учебного года	
	Консультации для воспитателей	1. «Формы и методы экологического воспитания» 2. «Роль воспитателя в экологическом воспитании ребенка – дошкольника»
	Открытый просмотр ООД	Открытый просмотр ООД по ФЭМП (старшая группа)
	Консультация для родителей	«Экологические игры с детьми дома»

Вывод: подводя итог вышесказанному, можно утверждать, что педагогический процесс по экологическому воспитанию в ДОУ имеет определенную систему. Формы, способы и приемы по экологическому воспитанию у детей достаточно разнообразны и основываются как на традиционных подходах, так и на современных технологиях.

1 группа	2 группа	3 группа
100%	0%	0%

Анализ адаптационного периода показал, что адаптация детей прошла успешно. Это говорит о том, что спланированная работа коллектива была построена правильно, с учетом индивидуальных возможностей ребенка и была направлена на создание благоприятных условий для безболезненного привыкания к режиму детского сада и вхождения в коллектив сверстников.

Вывод: проведенные мероприятия способствовали соблюдению рационального двигательного режима в группах с учётом возрастных и индивидуальных особенностей развития детей, сохранению и укреплению здоровья детей.

Мониторинг усвоения разделов программы проводился согласно годовому плану работы, основной общеобразовательной программы МБДОУ, составленный в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Проведен мониторинг старшим воспитателем З.А. Алархановой, воспитателями групп, музыкальным руководителем Х.М. Михайловой с целью выявления уровня освоения основной общеобразовательной программы, выстраивания индивидуальной работы с детьми на основе выявленных показателей.

Выполнение образовательной программы:

Сравнительный анализ составлен на основе структурированного диагностического материала. Проводится только с целью самоанализа эффективности педагогической деятельности.

№ п/п	Образовательные области	Результат на начало года %	Результат на конец года %	Динамика изменений %
1	«Социально-коммуникативное»	42	80	39
2	«Речевое развитие»	42	72	30
3	«Познавательное развитие»	52	79	27
4	«Художественно-эстетическое»	42	74	32
5	«Физическое развитие»	57	78	21

Вывод: подводя итоги выполнения основной образовательной программы показатели в таблице свидетельствует о положительной динамике в развитии детей ДОУ, а также о том, что в основе организации воспитательно-образовательного процесса ведущее место занимает непрерывное накопление ребенком опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач и проблем в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями. Таким образом, взаимный просмотр ООД, проведение открытых мероприятий в течение года, результаты контроля, данные диагностики позволяют сделать выводы о системном и интегрированном подходе в воспитании и обучении детей дошкольного возраста. Педагогический коллектив ДОУ использует спектр методов и приемов воспитания и обучения детей, направленных на повышение уровня развития детей и улучшение их подготовки к школе, но, безусловно, одной из актуальных проблем остается индивидуализация образовательного процесса. Решение ее предполагается за счет проектирования индивидуальных образовательных маршрутов в новом учебном году.

Организация методической работы.

Методическая работа осуществлялась согласно плану работы 2022-2023 учебного года. Анализ работы показал, что все мероприятия способствовали реализации поставленных задач. С педагогами ДОУ проведены проблемные тематические консультации согласно плану работы. Были организованы смотры-конкурсы:

- «Воспитатель-года»; «Огород на подоконнике».
- выставка детских рисунков и поделок «Сан Даймохк», «Мы за мир на земле», «Моя мама лучше всех!», «Папа может все!», «Моя Республика»;

Принимали участие в районном конкурсе:

«Нохчийн мотт-сан деган илли!», приняли участие в профессиональном конкурсе «Воспитатель года-2023 г.

Проведены мероприятия согласно годовому плану работы ДОУ, плану УДО Гудермесского муниципального района, посвященные знаменательным датам:

- День воспитателя;
- День матери;
- Новогодние праздники «Здравствуй, Новый год!»;
- День защитника Отечества «А ну-ка, мальчики!»;
- «8 Марта - мамин день»;
- «День Чеченской Республики»;
- «День Чеченской женщины»;
- «День Чеченского языка»;
- «День народного единства»;
- «День Героя Отечества»
- «День Конституции РФ»;
- «День Конституции ЧР»;
- «День Победы»;
- выпуск детей в школу «До свидания, детский сад!»

Осуществлялись такие виды контроля, как тематический, фронтальный, оперативный, комплексный.

Систематически осуществлялся контроль и анализ планирования, организации прогулок, соблюдение режимных моментов, сервировка, работа с родителями.

Был проведен анализ работы всех педагогов за год.

Систематизирован материал методического кабинета. Оформлены папки: «Приобретена методическая литература: по защите прав и достоинства детей, по контрольной деятельности в ДОУ и т.д.

Вывод: Методическая работа в ДОУ в целом оптимальна и эффективна.

Анализ готовности дошкольников к школе

В новом 2023-2024 учебном году в школу идут 39 воспитанников ДООУ.

Воспитатели совместно с педагогом – психологом уделяли внимание развитию познавательной активности и интересов дошкольников. Этому способствовало: решение проблемных ситуаций, проведение элементарных опытов, развивающие игры, чтение и обсуждение прочитанного, проведение занятий познавательного цикла, сюжетно-ролевые игры на школьную тему.

Результаты работы показывают, что дети овладели основными навыками учебной деятельности, коммуникативными навыками, снизилась тревожность.

Взаимодействие с родителями воспитанников

Взаимодействие с родителями коллектив нашего детского сада строит на принципе сотрудничества.

При этом решаются приоритетные задачи:

1. повышение педагогической культуры родителей;
2. приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
3. изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:



В этом году в ДООУ велась работа по вовлечению родителей в педагогический процесс: проводились родительские собрания, организовывались индивидуальные консультации со специалистами ДООУ. Это способствовало объединению родителей и детей, родителей и ДООУ. Проведены: «День матери», «День защитников Отечества», «Осенние фантазии» и т.д. Работает консультативная служба специалистов: педагога-психолога, музыкального руководителя, медсестры.

В ДООУ работает консультативный пункт для родителей детей, не посещающих дошкольное учреждение. Консультативный пункт работает по плану, утверждённому заведующим ДООУ. Целью консультативного пункта является оказание помощи родителям детей дошкольного возраста, воспитывающихся в условиях семьи по вопросам воспитания, обучения и развития ребёнка-дошкольника, а также педагогическое просвещение родителей. С родителями работают: заведующий МБДООУ, старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагог-психолог, медсестра, инструктор ФИЗО.

Вывод: в ДООУ созданы условия для удовлетворения запросов родителей по воспитанию и обучению детей. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДООУ, участвовать в жизнедеятельности детского сада.

Обеспечение безопасности образовательного учреждения.

Здание детского сада оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации. Обеспечение условий безопасности в ДОУ выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации. Территория по всему периметру ограждена забором. Прогулочные площадки в удовлетворительном санитарном состоянии и содержании.

В настоящее время для обеспечения безопасности разработан Паспорт антитеррористической защищенности;

- паспорт комплексной безопасности учреждения в соответствии с требованиями нормативных документов;
- инструктаж с сотрудниками по повышению антитеррористической безопасности.

С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах.

Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

Вывод: в ДОУ соблюдаются правила по охране труда, обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

**По анализу решения задач,
поставленных перед педагогическим коллективом
ДОУ на 2022-2023 учебный год, следует сделать вывод:**

1. В ДОУ созданы определенные условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста, эффективной работы педагогического коллектива.
2. Задачи воспитательно-образовательной работы в 2022/2023 учебном году реализованы, планы воспитательно-образовательной работы с детьми и методической работы выполнены.
3. Методическая работа в ДОУ в целом оптимальна и эффективна.
4. Деятельность всего детского сада находится на хорошем уровне.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, с которыми столкнулись сотрудники детского сада в 2022-2023 учебном году, были определены перспективы работы на следующий учебный год:

- разработка основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения;
- представление педагогического опыта педагогов на муниципальном уровне;
- достичь качественного образовательного уровня детьми всех категорий, воспитывающихся в ДОУ;
- совершенствовать оптимальную среду для сохранения и укрепления физического здоровья детей.

ЗАДАЧИ:

1. «Развитие речевой активности дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных видах детской деятельности».
2. «Формирование социально – коммуникативной компетенции у детей дошкольного возраста».

Заведующий ДОУ _____

М.Р. Эдильханова

1 БЛОК - РАБОТА С КАДРАМИ**1.1. Административные совещания.**

Месяц	Вопросы	Ответственные
Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля). - Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год) - Организация питания в ДОУ - Подготовке к Дню знаний. - Утверждение плана зав. хозяйством - Утверждение плана на октябрь 	<ul style="list-style-type: none"> Заведующий Заведующий Заведующий хозяйством Диетсестра Старший воспитатель Заведующий Заведующий
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Анализ заболеваемости за месяц. - Анализ выполнения натуральных норм питания. - Подготовка к осенним праздникам. - Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). 	<ul style="list-style-type: none"> Заведующий Заведующий Медсестра Диетсестра Старший воспитатель Заведующий Заведующий хозяйством
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности - Анализ заболеваемости за месяц. - Анализ выполнения натуральных норм питания. - Итоги инвентаризации в МБДОУ . 	<ul style="list-style-type: none"> Заведующий Заведующий Старший воспитатель Медсестра Диетсестра Заведующий хозяйством
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Анализ заболеваемости. - Анализ выполнения натуральных норм питания за год. - Подготовке к новогодним праздникам: 	<ul style="list-style-type: none"> Заведующий Старший воспитатель Медсестра Заведующий Диетсестра Заведующий Председатель ПК

	оформление зала, групп, коридоров, сценариев и ;утверждение графиков утренников; обеспечение безопасности при проведении.	
Январь	<ul style="list-style-type: none"> - Утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Результаты административно-общественного контроля. - Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за первое полугодие. - Анализ выполнения натуральных норм питания за первое полугодие. - Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса,ОТ. 	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Медсестра</p> <p>Заведующий Диетсестра</p> <p>Заведующий хозяйством</p>
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> - Утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в ДОУ. -О выполнении требований СанПиН в образовательном процессе, организация прогулок в соответствии с ФГОС ДО. - Подготовка к мероприятию «День защитника Отечества» 	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Медсестра</p> <p>Старший воспитатель</p>
Март	<ul style="list-style-type: none"> - Утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Анализ заболеваемости. - Анализ выполнения натуральных норм питания. - О подготовке к мероприятию «8 Марта - Женский день!» - Результаты административно - общественного контроля 	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Медсестра</p> <p>Заведующий Диетсестра</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p>
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> - Утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Анализ заболеваемости. - Анализ выполнения натуральных норм питания. - Организация работы по благоустройству территории ДОУ 	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Медсестра,</p> <p>Заведующий Диетсестра</p> <p>Заведующий хозяйством</p>
Май	<ul style="list-style-type: none"> - Утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. 	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка выпуска детей в школу. - Анализ заболеваемости. - Анализ выполнения натуральных норм питания. - О подготовке к летней оздоровительной работе. - Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период. - Результаты административно - общественного контроля 	<p>Заведующий Старший воспитатель Медсестра, Заведующий Диетсестра</p> <p>Заведующий Заведующий хозяйством Заведующий хозяйством</p> <p>Заведующий</p>
Лето (июнь-август)	<ul style="list-style-type: none"> - Утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Санитарное состояние помещений игровых площадок и территории ДОУ. - О соблюдении инструкции по охране жизни и здоровья детей в летний период. - Организация питания в летний оздоровительный период. - Соблюдение требований СанПиН к организации прогулок. - Итоги производственного контроля. 	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Медсестра</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>Диетсестра</p> <p>Медсестра</p> <p>Заведующий</p>

1.2. Инструкции

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Инструктаж: «О действиях персонала при угрозе террористических угрозах». Текущие инструктажи по Охране труда, технике безопасности и охране жизни и здоровья (в том числе по профилактике новой коронавирусной инфекции COVID 19)	01.09. 2023 г.	Ответственный по антитеррору
1.1	Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	06.09. 2023 г.	Ответственный по пожарной безопасности
1.2	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»»	07.09. 2023 г.	Медицинская сестра диетическая
2	Инструктаж с педагогами по технике безопасности при организации ООД с воспитанниками.	04.10. 2023 г.	Старший воспитатель
2.1	Противопожарный инструктаж с работниками.	05.10. 2023 г.	Заведующий, Ответственный по пожарной безопасности
3	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Правило мытья посуды».	06.11. 2023 г.	Медицинская сестра диетическая
3.1	Инструктаж: «Формирование антикоррупционного мировоззрения у взрослых»	15.11. 2023 г.	Заведующий

4	Инструктажи по охране труда и пожарной безопасности	02.12. 2023 г.	Ответственные по охране труда и пожарной безопасности
4.1	Инструктаж: «Мероприятия по антитеррористической безопасности и защите детей детского сада».	06.12. 2023 г.	Ответственный по антитеррору
5	Инструктаж: «Об охране жизни и здоровья в зимний период-лёд, сосульки».	10.01. 2024 г.	Заведующий
6	Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	07.02. 2024 г.	Ответственный по пожарной безопасности
7	Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей.	02.03. 2024 г.	Заведующий
7.1	Противопожарный инструктаж с работниками.	04.03. 2024 г.	Ответственный по пожарной безопасности
8	Инструктаж с сотрудниками «Рекомендации на случай возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с обнаружением взрывных устройств, угрозами взрывов, захватом заложников».	04.04. 2024 г.	Ответственный по антитеррору
9	Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе.	05.05. 2024 г.	Заведующий хозяйством

1.3. Общие собрания работников коллектива ДОУ.

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Примечание
1	Заседание № 1 Тема: «Основные направления деятельности ДОУ на новый 2023-2023 учебный год». Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.	29.08. 2023 г.	Заведующий, Председатель первичной профсоюзной организации	Согласно требованиям Роспотребнадзора в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19
1.1	Подведение итогов летней оздоровительной работы.			
1.2	Итоги подготовки групп детского сада к началу нового учебного года.			
1.3	Утверждение плана ППО на 2023-2024 учебный год.			
1.4	Утверждение работы комиссии по охране труда на 2023-2024 учебный год. Проведение инструктажа педагогов по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность».			

1.5	Утверждение плана мероприятий по антитеррористической деятельности на 2023-2024 учебный год.			
1.6	Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год.			
1.7	Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).			
2	Заседание № 2 Тема: «Итоги работы за 2023-2024 учебный год. Подготовка к ЛОП». Цель: анализ проведенной работы трудового коллектива за учебный год.	25.05. 2024 г.	Заведующий, Председатель первичной профсоюзной организации	Согласно требованиям Роспотребнадзора в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19
2.1	Задачи на летний оздоровительный период.			
2.2	Подготовка ДОУ к ЛОП.			
2.3	Закаливание и правильное питание в летний оздоровительный период.			
2.4	Оказание первой помощи при травмах.			
2.5	Отчет о проделанной работе комиссии по охране труда.			
2.6	Отчет о проделанной работе председателя комиссии по противодействию коррупции.			
2.7	Отчет по реализации плана антитеррористической деятельности ответственного по антитеррору.			
2.8	Отчет о проделанной работе Управляющего советом.			
2.9	Отчет о проделанной работе Попечительского совета.			

1.4. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Составление графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности и аттестации по повышению квалификации на 2023-2024 учебный год.	Август 2023 г.	Старший воспитатель
2	Индивидуальное консультирование педагогов по самообразованию.	По запросам	Старший воспитатель

3	Помощь педагогам по подготовке к аттестации	По запросам	Старший воспитатель
4	Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности	По графику	Старший воспитатель
5	Прослеживание работы педагогов по самообразованию.	В течение года	Старший воспитатель

1.5. Смотр – конкурс

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Смотр-конкурс «Готовность возрастных групп к новому учебному году» Цель: подготовка ДОУ к новому учебному году. Критерии: Оформление предметно - развивающей среды, соответственно возрасту детей и в соответствии с ФГОС. Внешний вид, грамотность, эстетика оформления уголков, игр, дидактических пособий для работы с детьми. Проявление творчества педагогов в работе с родителями и с детьми.	29.08. 2023 г.	Заведующий Старший воспитатель
	Смотр – конкурс «Оформление групп к Новому году «Зимняя сказка» Цель: Развитие творческого потенциала педагогов по проектированию и эстетическому оформлению групп детского сада к Новому году. Критерии: 1. Группа оформлена в едином стиле. 2. Проявленное творчество, неординарность решений. 3. Наличие игрушек и украшений. 4. Украшения, сделанные своими руками, выполнены эстетично. 5. Оформление окон «Сказка на окошке».	Декабрь 2023 г.	
2	Конкурс «Воспитатель-2023 года» Цель: выявление и поддержка воспитателей, владеющих инновационными средствами, методами и технологиями дошкольного образования. Критерии: Актуальность и современность содержания. Новизна представленного опыта. Соответствие содержания заявленным технологиям. Оригинальность и общая культура самопрезентации	Январь 2024 г.	Заведующий Старший воспитатель
3	Смотр-конкурс «Готовность к летнему оздоровительному периоду». Цель: эстетичность оформление помещений группы, участков, огорода, цветников. Критерии: выявление лучшего опыта в оформлении летних участков, изготовлении оборудования для физического и эстетического развития детей.	Май 2024 г.	Заведующий Старший воспитатель

1.6. Работа с обслуживающим персоналом

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Беседа для помощников воспитателей на тему: «Уход за игрушками».	28.09. 2023 г.	Медицинская сестра диетическая
2	Консультационные мероприятия для младшего обслуживающего персонала «Перенос и сдача грязного белья в прачечную».	13.10. 2023 г.	Медицинская сестра диетическая
3	Правила СанПиН «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия»	10.11. 2023 г.	Медицинская сестра диетическая
4	Консультация для сотрудников «Сервировка стола и питание в детском саду»	13.12. 2023 г.	Медицинская сестра диетическая
5	Консультация для помощников воспитателей на тему: «Правила работы с дезсредствами».	17.01 2024 г.	Медицинская сестра диетическая
6	Консультация для воспитателей на тему: «Соблюдение питьевого режима на улице».	09.03. 2024 г.	Медицинская сестра диетическая
7	Консультация для младшего обслуживающего персонала на тему: «Оказание первой помощи при неотложных состояниях».	12.04. 2024 г.	Медицинская сестра диетическая
8	Беседа для младшего обслуживающего персонала «Уход за песочницей»	10.05. 2024 г.	Медицинская сестра диетическая

2 БЛОК – ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. Педагогические советы.

№	Содержание	Сроки	Ответствен- ные
1.	<p>Педагогический совет № 01 (установочный) Тема: «Перспективы развития ДОУ на новый 2023-2024 учебный год». Цель: подведение итогов работы за летний оздоровительный период. Координация воспитательно-образовательного процесса на новый 2023-2024 учебный год. План проведения.</p>	30.08. 2023 г.	Заведующий, старший воспитатель
1.1	Об итогах деятельности ДОУ за 2022-2023 учебный год.		
1.2	О рассмотрении и утверждении основной образовательной программы ДОУ.		
1.3	Об обсуждении и утверждении годового плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год с приложениями.		
1.4	Об утверждении основных направлений и нормативной реализации деятельности ДОУ на новый учебный год по совершенствованию образовательного процесса: рабочие программы педагогов и специалистов, методические рекомендации.		
1.5	О парциальной общеобразовательной общеразвивающей программе «Экономика и дошкольник»		
1.6	Об ознакомлении и обсуждении программы повышения профессионального уровня педагогических работников ДОУ.		
1.7	О рассмотрении и утверждении перспективного плана повышения профессионального уровня педагогических работников ДОУ в 2023-2024 г.		
1.8	Об организации Консультативного пункта в ДОУ, ознакомление с планом работы консультативного пункта на 2023-2024 учебный год.		
1.9	О психолого- педагогическом консилиуме в ДОУ.		
1.10	О кружковой деятельности по духовно-нравственному и правовому воспитанию работников.		
1.11	О выборе членов в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ДОУ из числа педагогов.		
1.12	О посещении и участии педагогических работников ДОУ в работе районных методических объединений в 2023-2024 учебном году.		

2	<p>Педагогический совет № 02 Тема: «Развитие речевой активности дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных видах детской деятельности». Цель: улучшение качества образовательного процесса по речевому развитию детей дошкольного возраста. План проведения:</p> <p>2.1 Об ознакомлении с повесткой дня заседания педагогического совета. 2.2 О выполнении решения предыдущего заседания педагогического совета. 2.3 О результатах тематического контроля. 2.4 Доклад «Организация речевого развития в ДОУ» 2.5 Деловая игра «Речевое развитие дошкольника»</p>	29.11. 2023 г.	Заведующий Старший воспитатель
3	<p>Педагогический совет № 03 Тема: «Формирование социально – коммуникативной компетенции у детей дошкольного возраста». Цель: повышение качества работы всех участников образовательного процесса по социально – коммуникативному развитию дошкольников». План проведения:</p> <p>3.1 Об ознакомлении с повесткой дня заседания педагогического совета. 3.2 О выполнении решения предыдущего заседания педагогического совета. 3.3 О результатах тематического контроля. 3.4 Доклад «Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста в условиях ФГОС» 3.5 Игра «Мозговой штурм» 3.6 Аукцион дидактических игр на развитие эмоций и коммуникативных качеств.</p>	21.03. 2024 г.	Заведующий Старший воспитатель
4.	<p>Педагогический совет (итоговый) № 4 Тема: Результаты проведения итогового контроля по выявлению уровня решения годовых задач согласно ожидаемому результату в конце учебного года, готовности детей к обучению в школе.</p> <p>5.1 Анализ воспитательно – образовательной деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год. 5.2 Ознакомление с планом работы ДОУ на летний оздоровительный период 2024 г. 5.3 Рассмотрение планов на летний период специалистов. 5.4 Рассмотрение основных направлений реализации деятельности на летний период по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса: перспективные планы педагогов, режим групп, сетка ООД, график проведения закаливающих процедур, методические рекомендации для педагогов.</p>	31.05. 2023 г.	Заведующий Старший воспитатель

2.2. Семинар - практикум.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Семинар- практикум № 1 «Аспекты формирования звуковой культуры речи». Цель: повышение уровня компетенции педагогов для работы по формированию звуковой культуры речи и профилактики речевых нарушений у дошкольников. План проведения: 1.1. Просмотр ООД по развитию речи 1.2. Об анализе занятия 1.3. Доклад 1.4. Мастер – класс 1.5. Сообщение из опыта работы 1.6. Презентация	13.10. 2023 г.	Старший воспитатель
2	Семинар - практикум № 02 «Использование игровых технологий при реализации образовательной области «Социально – коммуникативное развитие». Цель: повышение профессиональной компетенции педагогов по организации и руководству дидактическими и сюжетно – ролевыми играми в разных возрастных группах». План проведения: Вступительное слово «Игровые технологии как средство социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста» 2.1. Доклад; «Социально-коммуникативное развитие детей в игровой деятельности» 2.2. Мастер – класс: «Игровые подходы в развитии социальных и коммуникативных навыков у детей дошкольного возраста». 2.3. Сообщение из опыта работы «Использование игровых технологий в социально-коммуникативном развитии» 2.4.	16.01. 2023 г.	Старший воспитатель

2.3. Мастер-классы.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Мастер – класс «Формирование звуковой культуры речи в процессе развития связной речи старших дошкольников».	12.10. 2023 г.	Воспитатель
2	Мастер – класс «Организация и проведение чтения художественной литературы».	09.11. 2023 г.	Воспитатель
3	Мастер – класс «Игровые подходы в социально - коммуникативном развитии детей старшего дошкольного возраста».	11.01. 2024 г.	Воспитатель
4	Мастер - класс «Развитие коммуникативных навыков детей дошкольного возраста через технологию «Мы вместе».	15.02. 2024 г.	Воспитатель

2.4. Консультации для воспитателей.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Консультация: «Работа по самообразованию на новый учебный год».	20.09. 2023 г.	Старший воспитатель
2	Консультация «Условия успешного речевого развития в ДОУ в условиях ФГОС ДО».	11.10. 2023 г.	Воспитатель
3	Консультация «Особенности организации работы по речевому развитию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО».	30.11. 2023 г.	Воспитатель
4	Консультация «Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста в условиях ФГОС»	10.01. 2024 г.	Старший воспитатель
5	Консультация «Современные технологии в работе с детьми старшего дошкольного возраста по социально - коммуникативному развитию в условиях реализации ФГОС ДО».	16.02. 2024 г.	Старший воспитатель
6	Консультация «Взаимодействие с семьёй по вопросам социального - коммуникативного развития».	15.03. 2024 г.	Старший воспитатель
7	Консультация: «Мотивационная готовность к школе».	10.04. 2024 г.	Старший воспитатель
8	Консультация: «Формы проведения родительских собраний в ДОУ».	07.05. 2024 г.	Старший воспитатель

2.6. Открытые просмотры детской деятельности.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности – ООД.	19.10. 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатель старшей группы
3	Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности – ООД.	09.11. 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатель старшей группы
5	Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности – ООД.	19.01. 2024 г.	Старший воспитатель Воспитатель младшей группы
7	Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности – ООД.	04.03. 2024 г.	Старший воспитатель Воспитатель старшей группы
8	Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности – ООД.	11.05. 2024 г.	Старший воспитатель Воспитатель старшей группы

2.7. Работа с детьми.

№	Тематика	Варианты мероприятий	Сроки	Ответственные
1	День знаний	Тематические беседы (средняя, старшие группы)	01.09. 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели
2	День Чеченской Республики	Тематические беседы, посвященные Дню Чеченской Республике.	06.09. 2023 г.	Воспитатели
3	День Чеченской женщины	Мероприятие, посвященное Дню чеченской женщины.	15.09. 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели старшей группы «Б»
		Тематические беседы, посвященные Дню чеченской женщины.	18.09. 2023 г.	Воспитатели

4	День воспитателя	Мероприятие, посвященное Дню воспитателя и всех дошкольных работников.	22.09. 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели старшей группы «А»
5	Праздник осени	Тематические беседы	20.10. 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели
6	День народного единства	Тематические мероприятия, посвященные Дню народного единства.	03.11. 2023 г.	Воспитатели
7	День матери	Мероприятие «День матери!»	22.11. 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели
8	День Конституции Российской Федерации	Тематические беседы ко Дню Конституции Российской Федерации	08.12. 2023 г.	Воспитатели
9		Новогодние утренники во всех возрастных группах	27-29. 12.202 3 г.	Старший воспитатель Воспитатели Музык. руководитель
10	День защитника Отечества	Выставка рисунков детского творчества «Мой папа-защитник Отечества!»	21.02. 2024 г.	Старший воспитатель Воспитатели
11		Тематические беседы (средняя, старшая группы)	22.02. 2024 г.	Воспитатели
12		Праздничное мероприятие ко Дню защитника Отечества	22.02. 2024 г.	Старший воспитатель Воспитатели
13	Международный женский день	Выставка детских рисунков «Букет к 8 марта!» Тематические беседы (все возрастные группы)	04.03.2 024 г. 05.03.2 024 г.	Воспитатели Воспитатели
		Праздничное мероприятие, посвященное Международному женскому дню – 8 марта	07.03. 2024 г.	Старший воспитатель Воспитатели
14	День Конституции Чеченской Республики	Тематические мероприятия ко Дню Конституции Чеченской Республики	18.03.2 024 г.	Воспитатели
15	День космонавтики	Тематические мероприятия ко Дню космонавтики	15.04. 2024 г.	Воспитатели
16	День мира в Чеченской Республике	Тематические мероприятия ко Дню мира в Чеченской Республике	14.04. 2024 г.	Старший воспитатель Воспитатели
17	День чеченского языка	Тематические мероприятия ко Дню чеченского языка во всех возрастных группах	21.04. 22.04. 2024 г.	Старший воспитатель Воспитатели
18	День Весны и Труда	Тематические мероприятия ко Дню Весны и Труда (средняя, старшая группы)	29.04. 2024 г.	Старший воспитатель Воспитатели
19	День Победы	Мероприятие ко Дню Победы	05-06. 05.24 г.	Старший воспитатель Воспитатели
20	День памяти и скорби чеченского народа	Тематические мероприятия ко Дню памяти и скорби чеченского народа	06.05. 2024 г.	Старший воспитатель Воспитатели
21	Прощание с детским садом	Мероприятие, посвященное выпуску воспитанников ДОУ	26.05.- 27.05. 2024 г.	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели

2.8. Контроль и руководство**2.8.1. Оперативный контроль**

Вопросы контроля	Месяцы									Ответствен-ный
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	
Санитарное состояние помещений групп	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Старший воспитатель Медсестра
Организация игровой деятельности	+									Старший воспитатель
Организация прогулки		+								Заведующий Старший воспитатель
Соблюдение режима дня			+							Старший воспитатель
Готовность к проведению ООД										Заведующий Старший воспитатель
Организации и эффективности хозяйственно-бытового труда детей				+						Старший воспитатель
Организация работы с родителями					+					Старший воспитатель
Планирование физкультурно-оздоровительной работы в течение дня						+				Старший воспитатель
Работа по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ							+			Заведующий Старший воспитатель
Организация закаливания детей								+		Заведующий Старший воспитатель
Состояние документации в группе	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Заведующий Старший воспитатель
Карта питания	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Медицинская сестра
Организации наблюдений в природе									+	Старший воспитатель

2.8.2. Тематический контроль.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Тема: «Эффективность воспитательно - образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей». Цель: определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи детей, путём всестороннего обследования воспитательно-образовательного процесса и последующего педагогического анализа, выявить причины и факторы, определяющие качество, педагогической работы по развитию речи у детей в ДОУ	15.11- 24.11. 2023 г.	Заведующий, Старший воспитатель

2	<p>Тема: «Эффективность проводимой в детском саду работы по созданию условий для социально-коммуникативного развития дошкольников».</p> <p>Цель: определить эффективность воспитательно-образовательной работы по социально-коммуникативному развитию; выяснить причины и факторы, определяющие качество работы по социально-коммуникативному развитию детей в ДООУ.</p> <p>Задачи: анализ условий, способствующих социализации, нравственному и патриотическому воспитанию детей; анализ условий направленных на развитие навыков самообслуживания, самостоятельности, трудовое воспитание детей;</p> <p>качество созданных в детском саду условий, направленных на реализацию основной образовательной программы дошкольного образования — образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» в разных видах детской деятельности; определение перспективы деятельности педагогического коллектива в организации работы по социально-коммуникативному развитию дошкольников.</p>	17.01.- 25.01. 2023 г.	Заведующий Старший воспитатель
---	--	------------------------------	--------------------------------------

2.8.3. Итоговый контроль.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	<p>Тема: «Итоги работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год»</p> <p>Цель: выявление уровня решения годовых задач согласно ожидаемому результату в конце учебного года; выявление готовности детей к обучению в школе.</p>	10.05.- 19.05. 2024 г.	Старший воспитатель

2.8.4. Система внутреннего мониторинга.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Мониторинг развития детей на начало 2023-2024 учебного года	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели
2	Психологическая диагностика готовности детей к школьному обучению на начало 2023-2024 учебного года		Старший воспитатель Воспитатели
3	Мониторинг развития детей на конец 2023-2024 учебного года	Май 2024 г.	Старший воспитатель Воспитатели
4	Психологическая диагностика готовности детей к школьному обучению конец 2023-2024 учебного года		Старший воспитатель Воспитатели

3 БЛОК - ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ.

3.1. Ознакомление с нормативными документами.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Знакомство с уставными документами и локальными актами ДОУ	Август-сентябрь 2023 г.	Заведующий
2	Заключение договоров с родителями воспитанников		Заведующий

3.2. Родительские собрания.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Общее родительское собрание № 01 Тема: «Задачи воспитательно-образовательной работы с детьми на 2023-2024 учебный год». Цель: ознакомление родителей с совместной деятельности по воспитательно-образовательной работе с детьми на новый учебный год.	31.09. 2023 г.	Заведующий Старший воспитатель
2	Общее родительское собрание № 02 Тема: «Здравствуй, Лето!». Цель: подведение итогов воспитательно-образовательной деятельности с детьми за 2023-2024 учебный год. Организация работы на летний оздоровительный период.	30.05. 2024 г.	Заведующий Старший воспитатель
3	Групповые родительские собрания (по плану)	Сентябрь Декабрь Февраль Май 2023- 2024 г.	Старший воспитатель Воспитатели
4	Заседание родительского комитета № 1	Сентябрь	Родительский комитет ДОУ
5	Заседание родительского комитета № 2	Декабрь .	Родительский комитет ДОУ
6	Заседание родительского комитета № 3	Февраль	Родительский комитет ДОУ
7	Заседание родительского комитета № 4	Май	Родительский комитет ДОУ

3.3. Консультации для родителей.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Консультация: «Как обезопасить себя и близких от коронавирусной инфекции COVID-19»	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель
2	Детский сад без слёз	Октябрь 2023 г.	Педагог-психолог
3	Особенности развития речи детей дошкольного возраста	Ноябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели
4	«Играя, развиваем речь детей»	Декабрь 2023 г.	Воспитатели средней группы

5	Учить безопасности - это важно	Январь 2024 г.	Воспитатели старшей группы
6	«Развитие социально-коммуникативных навыков дошкольников»	Февраль 2024 г.	Воспитатели старших групп
7	Индивидуальное консультирование родителей (по запросам)	Март 2024 г.	Специалисты ДОУ
8	«Роль семьи в развитии личности ребенка. Цели воспитания»	Апрель 2024 г.	Педагог-психолог
9	Готовность к школе: Что мы не понимаем?	Май 2024 г.	Старший воспитатель

3.4. Стендовая информация для родителей.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Наглядная агитация «Уголок для родителей» режим дня, сетка ООД, рекомендации для родителей п	Сентябрь 2023 г.	Медицинская сестра диетическая Воспитатели
2	Обновление наглядной информации в родительских уголках	Октябрь 2023 г.	Воспитатели
3	Оформление информационного стенда для родителей по ПДД	Ноябрь 2023 г.	Воспитатели
4	Обновление информации в родительских уголках	Декабрь 2023 г.	Воспитатели
5	Наглядная информация для родителей по профилактике ДТП	Январь 2024 г.	Воспитатели
6	Консультация: «Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников».	Февраль 2024 г.	Воспитатели
7	Обновление наглядной информации в родительских уголках	Март-апрель 2024 г.	Воспитатели

4. БЛОК - АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

4.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности

(детей и сотрудников)

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ.	Август 2023 г.	Заведующий
2	Проведение инструктажей	Сентябрь 2023 г.	Уполномоченные по охране труда и пожарной безопасности
3	Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками ДОУ на рабочем месте.	Октябрь 2023 г.	Комиссия по охране труда
3.1	Состояние документации по ОТ.		Комиссия по охране труда
3.2	Наличие и содержание медицинской аптечки.		Медицинская сестра
4	Условия обеспечения укрепления и охраны здоровья воспитанников ДОУ в процессе воспитательно-образовательной деятельности.	Ноябрь 2023 г.	Комиссия по охране труда
4.1	Рейд по профилактике производственного травматизма.		Комиссия по охране труда
5	Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками ДОУ на рабочем месте.	Декабрь 2023 г.	Комиссия по охране труда
5.1	Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних утренников.		Комиссия по охране труда
6	Условия обеспечения укрепления и охраны здоровья воспитанников ДОУ в процессе воспитательно-образовательной деятельности.	Январь 2024 г.	Комиссия по охране труда
6.1	Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений.		Комиссия по охране труда
6.2	Санитарное состояние помещений.		Комиссия по охране труда
6.3	Водоснабжение и освещение в кабинетах, туалетных комнатах.		Медицинская сестра
7	Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками ДОУ на рабочем месте.	Февраль 2024 г.	Комиссия по охране труда
7.1	Проверка наличия инструкций по ОТ в групповых помещениях и на других рабочих местах.		Комиссия по охране труда
7.2	Оформление стенда по ОТ.		Ответственный по охране труда
8	Условия обеспечения укрепления и охраны здоровья воспитанников ДОУ в процессе воспитательно-образовательной деятельности.	Март 2024 г.	Комиссия по охране труда
8.1	Контроль состояния работы по развитию знаний, умений и навыков детей по ОБЖ.		Комиссия по охране труда
8.2	Наличие инструкций, папок-передвижек, наглядного материала по ОТ для родителей.		Комиссия по охране труда
9	Контроль над соблюдением безопасных условий труда работниками ДОУ на рабочем месте.	Апрель 2024 г.	Комиссия по охране труда
	Наличие и содержание медицинских аптечек (наличие информации о номере телефона, адресе)		

9.1	ближайшего лечебного учреждения, инструкций по оказанию ПДП).		Медицинская сестра
10	Условия обеспечения укрепления и охраны здоровья воспитанников ДОУ в процессе воспитательно-образовательной деятельности.	Май 2024 г.	Комиссия по охране труда
10.1	Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений.		Комиссия по охране труда
10.2	Подготовка к работе в летний период.		Комиссия по охране труда
11	Контроль над соблюдением безопасных условий труда работниками ДОУ на рабочем месте.	Июнь 2024 г.	Комиссия по охране труда
11.1	Контроль за ведением журналов по ОТ.		Комиссия по охране труда
12	Готовность ДОУ к началу учебного года.	Август 2024 г.	Комиссия по охране труда
12.1	Контроль за своевременное прохождение медосмотра и допуском к работе.		Медицинская сестра
12.2	Отчет комиссии по ОТ о проделанной работе за 2023-2024 учебный год		Ответственный по охране труда

4.2. Укрепление материально-технической базы.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Улучшение материально-технической базы: приобретение канцелярских товаров	Август-сентябрь 2023 г.	Заведующий Заместитель заведующий по хозяйству
2	Пополнение методического кабинета новинками учебной и методической литературы.	По мере поступления	Заведующий
3	Работа по составлению локальных актов и нормативных документов.	Август 2023 г.	Заведующий
4	Проверка пищеблока, маркировка, установка мебели и оборудования.	Октябрь 2023 г.	Заведующий Медицинская сестра диетическая
5	Просмотр закрепления и установки мебели в помещениях детского сада	Ноябрь 2023 г.	Заведующий хозяйством
6	Подготовка помещений к новогодним праздникам.	Декабрь 2023 г.	Заведующий хозяйством
7	Просмотр трудовых книжек.	в течении года	Заведующий
8	Составление графика дежурств в праздничные дни.	в течении года	Заведующий
9	Проведение анализа. Заболеваемость детей за первое полугодие.	Январь 2024 г.	Медицинская сестра
10	Пополнение развивающей среды групп игровым и дидактическим материалом.	Февраль 2024 г.	Заведующий Старший воспитатель
11	Просмотр закрепления и установки мебели в помещениях детского сада.	Март 2024 г.	Заведующий хозяйством
12	Приобретение игрового, физкультурного и выносного материала.	Апрель 2024 г.	Заведующий Заведующий хозяйством
13	Закупка материалов на ремонт	Май 2024 г.	Заведующий Заведующий хозяйством