

Муниципальное учреждение
«Управление дошкольного образования
Гудермесского муниципального района»
Муниципальни учреждени «Гуьмсан муниципальни
к1оштан школал хьалхара дешаран урхалла»
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Жовхар»
с. Герзель-Аул Гудермесского муниципального района»
(МБДОУ «Детский сад № 2 «Жовхар»)
Муниципальни бюджетни школал хьалхара дешаран учреждени
«Гуьмсан муниципальни к1оштан
Гезлой-Эвлан «Берийн беш № 2 «Жовхар»

ПРИКАЗ

_____ г.

№ _____

с. Герзель-Аул

Об организации режима антитеррористической безопасности на 2023 год

В целях обеспечения безопасности антитеррористической защиты всех участников образовательного процесса, п р и к а з ы в а ю:

1. Установить режим антитеррористической безопасности в ДОУ на 2023 год:
 - возложить ответственность за непосредственное руководство системой антитеррористической безопасности в пределах своей компетенции на заведующего ДОУ Эдильханову Макку Рамазновну.
 - организацию и проведение работы по обеспечению мер антитеррористической безопасности в целом на объекте МБДОУ «Детский сад № 2 «Жовхар» возложить на делопроизводителя Мушкаеву Элину Усмановну.
2. Утвердить план мероприятий предупредительного характера на 2022 год. (Приложение № 1).
3. Утвердить перечень мероприятий в период возможной угрозы. (Приложение № 2).
4. Назначить ответственным:
 - 4.1. за осмотр и охрану здания:
 - в дневное время заведующего хозяйством Р.М. Эдильханов.
 - в ночное время сторожей:
 - З.Х. Мамалов;
 - Т.С. Орзумиев;
 - М.Б. Абдуллаев;
 - М.А. Алаев.
 - 4.2. за осмотр и охрану помещений:
 - в дневное время медицинскую сестру- Э.В.Виситаева
 - в ночное время сторожей:
 - З.Х. Мамалов;
 - Т.С. Орзумиев;
 - М.Б. Абдуллаев;
 - М.А. Алаев.
 - 4.3. за осмотр и охрану территории:
 - в дневное время заведующего хозяйством Р.М. Эдильханов.

- в ночное время сторожей:
- З.Х. Мамалов;
- Т.С. Орзумиев;
- М.Б. Абдуллаев;
- М.А. Алаев.

5. Определить следующим пропускной режим в ДООУ «Детский сад № 2 «Жовхар».

5.1. Установить пост круглосуточной охраны на центральном входе в здание ДООУ.

5.2. Непосредственную охрану здания ДООУ осуществлять силами сторожей:

- круглосуточно, соответственно графику работы в рабочие и выходные дни.

5.3. Сторожа осуществлять контроль за входом на территорию, в здание функционированием охранно-пожарной и тревожной сигнализации.

5.4. Непосредственный контроль за посетителями в рабочие дни возложить на сторожей соответственно графику их работы.

5.5. В целях исключения на территории и в здании ДООУ посторонних лиц, предотвращения несанкционированного доступа установить следующий порядок пропуска:

- прием детей осуществлять с 7.00 до 8.30 через центральный вход - в здание и на территорию ДООУ обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, работников, воспитанников с родителями (законными представителями);
- право санкционированного доступа имеют должностные лица обслуживающих организаций при предъявлении удостоверения личности;
- разрешить пропуск в здание посетителей во вторник и четверг с 9.00 до 12.00.
- круглосуточный доступ в здание ДООУ разрешается: заведующему ДООУ, заведующему хозяйством, старшему воспитателю, повару и персоналу обслуживающих организаций при возникновении аварийных ситуаций, а также лицам, осуществляющим дежурство (сторожам);
- проезд технического транспорта, транспорта для уборки территории и вывоза твердых бытовых отходов, завоза материальных средств и продуктов осуществлять по мере необходимости. Ворота открывать только по факту прибытия автомобиля.
- Контроль пропуска, как при въезде, так и выезде, вышеуказанного транспорта возложить на заведующего хозяйством Р.М. Эдильханова, в его отсутствие контроль осуществляют, сторожа соответственно своему графику.

5.6. Ответственным за выполнение пропускного режима:

- особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа;
- содержать входы, закрытые на замок.

6. Всем работникам проявлять бдительность и ответственный подход к соблюдению правил и норм безопасности. При обнаружении посторонних лиц, транспортных средств, подозрительных предметов в здании и (или) на территории ДООУ немедленно принять меры безопасности, поставить в известность администрацию ДООУ, правоохранительные органы, дежурные службы ОВД по тел. 01.

7. Все массовые мероприятия проводить после предварительного согласования вопросов обеспечения их безопасности и антитеррористической защищенности с ОВД, а мероприятия, связанные с выездом, согласовывать с ГИБДД. Для охраны детей в период выездных мероприятий обязательно привлекать сотрудников милиции и охранного предприятия, обслуживающего учреждение, организовывать и поддерживать мобильную связь с каждой группой.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

М.Р. Эдильханова

С приказом работники ознакомлены:

Р.М. Эдильханов

З.Х. Мамалов

Т.С. Орзумиев

М.Б. Абдуллаев

М.А. Алаев

Х.Л. Татхаджиева

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ
 «Детский сад № 2 «Жовхар»
 -----М. Р.Эдильханова

План по обеспечению безопасности в МБДОУ «Детский сад № 2 «Жовхар»

МЕРОПРИЯТИЯ ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНОГО ХАРАКТЕРА

№	Проводимые мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Кто привлекается
1	Ежедневная проверка целостности входных дверей, замков, хозяйственных и складских помещений при сдаче сторожу под охрану	Ежедневно	Заведующий хозяйством	Рабочий по КО и РЗ
2	Строгое соблюдение контрольно-пропускного режима	Ежедневно	Заведующий хозяйством	Все работники
5	Рассмотрение на административных совещаниях вопроса «О мерах, принятых по повышению безопасности МБДОУ от проявления терроризма»	1 раз в квартал	Заведующий	Заведующий хозяйством

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ
 «Детский сад № 2 «Жовхар»
 -----М. Р.Эдильханова

МЕРОПРИЯТИЯ В ПЕРИОД ВОЗМОЖНОЙ УГРОЗЫ

№	Проводимые мероприятия	Исполнитель	Кто привлекается
1	Подготовить проект приказа об организации охраны объекта по усиленному варианту	Делопроизводитель	
2	Проинформировать об обстановке и провести инструктажи персонала подразделений о порядке их действий	Заведующий	Заведующий хозяйством Все работники
3	Усилить наблюдение за стоянкой личных автомобилей сотрудников образовательного учреждения и других организаций, не допускать парковку автомашин, не имеющих отношение к объекту, ближе 10 м	Сторожа	Все работники
4	Организовать проверку всего транспорта, находящегося на территории образовательного учреждения	Сторожа	Все работники
5	Установить контакт с отделом внутренних дел,01	Заведующий	

МЕРОПРИЯТИЯ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ПРЕДМЕТА, ПОХОЖЕГО НА ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО

№	Проводимые мероприятия	Исполнитель	Кто привлекается
1	Передать информацию дежурному администратору	Заведующий	Все работники
2	Передать информацию об обнаружении подозрительного предмета в отдел внутренних дел, оперативному дежурному МВД т.01	Заведующий	Заведующий хозяйством
3	Организовать охрану места нахождения подозрительного предмета	Заведующий	Все работники
4	Произвести оповещение сотрудников об угрозе террористического акта и эвакуации воспитанников и работников в безопасное место сигналом «Угроза террористического акта»	Заведующий	Заведующий хозяйством
5	Осуществлять контроль за выходом из здания всех сотрудников и воспитанников в безопасное место	Заведующий	Сторожа

МЕРОПРИЯТИЯ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ ПО ТЕЛЕФОНУ

№	Проводимые мероприятия	Исполнитель	Кто привлекается
1	Доложить полученную информацию об угрозе террористического акта в правоохранительные органы т.01, изложить свои просьбы и получить от них рекомендации о действиях до прибытия оперативно-следственной группы и других представителей этих органов	Заведующий	Заведующий хозяйством
2	В зависимости от конкретной обстановки и рекомендации правоохранительных органов провести эвакуацию работников и воспитанников в определенное заведующим место и на безопасное расстояние	Заведующий Заведующий хозяйством	Все работники